

ПОЛОЖЕНИЕ

о членстве в Союзе
«Уральское объединение строителей»,
в том числе о требованиях к членам
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о членстве в Союзе «Уральское объединение строителей», в том числе о требованиях к членам (далее – Положение) разработано на основании и в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным Кодексом Российской Федерации и Уставом Союза «Уральское объединение строителей» (далее – Союз).

1.2. Союз является саморегулируемой организацией строителей.

1.3. Настоящее Положение о членстве в Союзе «Уральское объединение строителей» (далее – Положение) наряду с Уставом Союза является основным документом, определяющим порядок вступления в члены Союза, реализации членами Союза своих прав и исполнение обязанностей, порядок выхода и исключения из Союза, финансовую и имущественную сторону членства в Союзе.

1.4. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.4.1. Заявитель – любое юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, а также любой индивидуальный предприниматель, имеющее намерение вступить в члены Союза с целью получить право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства на основании членства в Союзе, если иное не предусмотрено Градостроительным кодексом Российской Федерации, и подавшее в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Союза, заявление о вступлении в члены Союза;

1.4.2. Член Союза – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в Союз и сведения о котором внесены в реестр членов Союза;

1.4.3. Союз – Союз «Уральское объединение строителей» (Союз «УОС»);

1.4.4. Обязательные требования – требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требования технических регламентов, обязательные требования стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, положения Устава Союза, стандартов и правил Союза, внутренних документов Союза;

1.4.5. «Специалист по организации строительства» – физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе в должности главного инженера проекта.

2. ЧЛЕНСТВО В СОЮЗЕ

2.1. В члены Союза могут быть приняты осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории Свердловской области, иностранное юридическое лицо, а также индивидуальные предприниматели или юридические лица, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу со Свердловской областью, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Союзом к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса в случае, если внутренними документами Союза установлены требования к уплате вступительного взноса.

2.2.1. Членами Союза могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, указанные в п.2.1 настоящего Положения.

2.3. Требования к членам Союза:

2.3.1. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства – наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет.

2.3.2. Требование к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства – наличие по месту основной работы не менее чем двух специалистов, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ.

Требование к минимальной численности специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы могут быть увеличены Союзом, в том числе при необходимости осуществления такими специалистами трудовой функции, включающей организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства в зависимости от их технической сложности и потенциальной опасности, от стоимости одного договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса.

2.3.3. Требования к членам Союза, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов:

2.3.3.1. Требованием к члену Союза, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Союза лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

2.3.3.2. Требованиями к члену Союза, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии:

2.3.3.2.1. В отношении кадрового состава являются:

а) наличие у члена Союза в штате по месту основной работы:

- не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 500 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 3 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 10 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Союза планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет 10 миллиардов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Союза, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена Союза системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

2.3.3.2.2. Требованием к члену Союза, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности.

2.3.3.2.3. Требованиям к члену Союза, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

2.3.4. Требования к членам Союза, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства устанавливаются в квалификационных стандартах Союза, которые утверждаются Правлением Союза.

Требования к членам Союза, предусматривающие квалификационные требования к специалистам по организации строительства индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе, требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой для осуществления трудовых функций по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства устанавливаются в квалификационных стандартах Союза, которые утверждаются Правлением Союза.

2.3.5. В соответствии со стандартами на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденными Национальным объединением строителей, могут устанавливаться дополнительные требования к членам Союза, обязательные для членов Союза.

2.4. Члены Союза сохраняют свою юридическую и хозяйственную самостоятельность и имеют равные права и обязанности в Союзе. Если действующим законодательством не предусмотрено иное, право на членство в Союзе может быть передано в порядке правопреемства в результате реорганизации члена Союза.

2.5. Членство в Союзе является добровольным. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, изъявившие желание вступить в Союз, вправе вступить в него при условии соответствия стандартам и правилам Союза, а также внутренним документам Союза, регламентирующим прием новых членов, в том числе настоящему Положению.

2.6. При вступлении в Союз согласие всех остальных его членов на прием нового члена Союза считается полученным заранее (презюмируется) при соблюдении Заявителем условий, изложенных в п.2.4 настоящего Положения.

2.7. При реорганизации члена Союза в одной из форм предусмотренных действующем законодательством Российской Федерации в отношении членства в Союзе и иные, связанные с этим отношения, права и обязанности, Союз руководствуется действующим законодательством.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ СОЮЗА

3.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, желающие вступить в Союз, подают в Союз письменное заявление о вступлении в Союз по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

В заявлении должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений.

Заявление должно содержать согласие заявителя на соблюдение правил настоящего Устава, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности, а также стандартов и правил, содержащихся во внутренних документах Союза.

3.2. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

2) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам в настоящем Положении и иных внутренних документах Союза:

2.1) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- в отношении руководителя юридического лица: копия трудовой книжки (либо выписка из трудовой книжки);

- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудовой книжки (либо выписка из трудовой книжки), подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя до даты государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя, указанной в документе, подтверждающем факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- копии документов об образовании;
- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке;

Копии документов прикладываются к разделу №4 в составе отчета члена Союза приложения №1 к Положению о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

2.2) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица, осуществляющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, требованиям, установленным Союзом к своим членам в настоящем Положении и иных внутренних документах Союза:

а) документы, подтверждающие соответствие работников квалификационным требованиям:

- в отношении работников, занимающих должности руководителей, указанных в пп.«а» п.2.3.3.2.1 настоящего Положения: копия трудовой книжки (либо выписка из трудовой книжки);

- в отношении индивидуального предпринимателя, являющегося специалистом по организации строительства (пп.«а» п.2.3.3.2.1 настоящего Положения): копия трудовой книжки (либо выписка из трудовой книжки), подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя до даты государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя, указанной в документе, подтверждающем факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- Сведения о специалистах, в том числе не являющихся специалистами по организации строительства (раздел №4 в составе в составе отчета члена Союза приложения №1 к Положению о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- копии документов об образовании;

- копии документов, подтверждающих повышение квалификации;

- копии свидетельств о квалификации специалистов, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (для специалистов, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов);

Копии документов прикладываются к разделу №4 в составе отчета члена Союза приложения №1 к Положению о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

- копии документов, подтверждающих аттестацию по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) (в случае, если работники, указанные в пп.«а» п.2.3.3.2.1 настоящего Положения, занимают должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор Ростехнадзором и замещение которых допускается только работниками, прошедшими аттестацию, проводимую по правилам Ростехнадзора);

б) документы, подтверждающие наличие у работников, занимающих должности руководителей, указанных в пп.«а» п.2.3.3.2.1 настоящего Положения, должностных обязанностей специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства: копии должностных инструкций, приказов;

в) документы, подтверждающие наличие у члена Союза системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию:

- копия положения о системе аттестации работников, которое предусматривает, в том числе, установленные организационные требования к подготовке и аттестации работников организации, мероприятия по их реализации, включая порядок проведения аттестации (проверки знаний) и её оформления, а также административные и дисциплинарные меры, применяемые к лицам, не прошедшим аттестацию, правила контроля за своевременным и надлежащим прохождением работниками процедуры аттестации;

- копия приказа об утверждении положения о системе аттестации работников;

- копия приказа об утверждении состава аттестационной комиссии;

- копия графика аттестации, утверждаемого руководителем организации;

- копия приказа о назначении лица, ответственного за своевременное и надлежащее прохождение работниками процедуры аттестации;

г) документы, подтверждающие наличие принадлежащих индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения,

передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности:

Копии документов прикладываются к разделу №10 в составе отчета члена Союза приложения №1 к Положению о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

д) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица контроля качества (наличие документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля):

Копии документов прикладываются к разделу №3 в составе отчета члена Союза приложения №1 к Положению о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

2.3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица, осуществляющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии, требованиям, установленным Союзом к своим членам в настоящем Положении и иных внутренних документах Союза:

- копия лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии;

3) Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- копия трудовой книжки (либо выписка из трудовой книжки);
- копии документов об образовании;
- копии свидетельств о квалификации специалистов по организации строительства, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке;

Копии документов прикладываются к разделу №4 в составе отчета члена Союза приложения №1 к Положению о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

4) документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации: копии должностных инструкций.

Копии документов прикладываются к разделу №4 в составе отчета члена Союза приложения №1 к Положению о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

3.3. При вступлении в члены Союза, не допускается истребование от Заявителей, документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4. Заявитель вправе в добровольном порядке представить следующие документы (информацию), характеризующие Заявителя, его правовой или имущественный статус и/или деятельность:

- 1) копию свидетельства о постановке лица на учет в налоговом органе по месту нахождения;
- 2) анкету по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению;
- 3) прочую информацию и/или документы по желанию Заявителя.

3.5. Представляемые документы подписываются уполномоченным лицом Заявителя. Копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при наличии печати) Заявителя.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

Образцы заполнения документов, необходимых для приема в члены Союза, размещаются на сайте Союза.

3.6. Документы, указанные в настоящем Положении, Заявитель представляет в Союз по описи. Подача документов, необходимых для приема в члены Союза, осуществляется путем:

- направления документов почтой в адрес центрального офиса Союза;
- непосредственной передачи документов в Союз;

- в случае использования в Союзе программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Адрес центрального офиса Союза, а также адреса непосредственного приема документов от Заявителей указываются на сайте Союза.

3.7. Заявители должны к моменту подачи заявления на вступление в Союз ознакомиться с Уставом Союза, порядком приема в члены Союза, требованиями, установленными Союзом для своих членов внутренними документами, а также с порядком уплаты вступительного, членских, целевых взносов, взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза и иных взносов. Указанная информация размещается Союзом на его электронном сайте в сети Интернет.

3.8. Документы, предоставляемые Заявителем, вне зависимости от результатов их рассмотрения Заявителю не возвращаются и хранятся в делах Союза в соответствии с Положением об информационной открытости.

3.9. В срок не более чем два месяца со дня получения документов Департамент по контролю и надзору Союза осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Союзом к своим членам. При этом Союз вправе обратиться:

а) в Национальное объединение строителей с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Союзом документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения;

б) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Союзом для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в течение тридцати дней со дня поступления указанного запроса Союза обязаны представить Союзу запрашиваемую информацию;

в) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

3.9.1. По результатам проведенной Департаментом по контролю и надзору проверки представленных Заявителем документов Правление Союза принимает одно из следующих решений:

- о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза при условии уплаты вступительного взноса (в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом), взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза с указанием причин такого отказа.

3.10. Решение о приеме в члены Союза (отказе в приеме в члены Союза) принимается большинством голосов членов Правления Союза.

3.11. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.9.1 Союз обязан направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

3.12. Датой официального уведомления о решении Союза в отношении приема в члены Союза считается день получения Заявителем (лично, по почте, факсом или иным способом, гарантирующим получение Заявителем) копии протокола (выписки из протокола) соответствующего заседания Правления Союза.

3.13. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о принятом решении о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, обязаны уплатить в полном объеме:

- взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

- взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- вступительный взнос в Союз в случае, если внутренними документами Союза установлены требования к уплате вступительного взноса.

3.14. Решение Правления Союза о приеме в члены Союза вступает в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Союза, со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса в случае, если внутренними документами Союза установлены требования к уплате такого взноса.

3.14.1. Заявитель обязан оплатить иные обязательные взносы, подлежащие уплате членами Союза в соответствии со внутренними документами Союза.

3.15. Союз отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

- несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам;
- непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения;
- если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

3.16. Союз вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

- по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;
- совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;
- проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.17. В день вступления в силу решения Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза Генеральный директор Союза вносит в реестр членов Союза сведения о приеме такого индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, направляет в Национальное объединение строителей, уведомление о принятом решении. В случае принятия иного решения в отношении члена Союза Генеральный директор Союза в день принятия такого решения размещает такое решение на сайте Союза в сети «Интернет», вносит в реестр членов Союза соответствующие сведения в отношении такого члена Союза или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет в соответствующее Национальное объединение строителей уведомление о принятом решении.

3.18. Члену Союза выдается документ, подтверждающий его членство в Союзе, в соответствии со внутренними документами Союза и действующим законодательством.

3.19. В случае неуплаты в установленный срок вступительного взноса (в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Союзом), неуплаты в установленный срок взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Союзом принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, решение Союза о приеме в члены Союза считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Союз.

3.20. Вступивший в Союз новый член считается безоговорочно и полностью принявшим все положения Устава Союза и всех внутренних документов Союза, и согласившимся с ними.

3.21. Решение Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, бездействие Союза при приеме в члены Союза, перечень оснований для отказа в приеме в члены Союза, установленный внутренними документами Союза, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением строителей.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СОЮЗЕ

4.1. Членство в Союзе прекращается в случае:

4.1.1. Добровольного выхода члена Союза из Союза.

4.1.2. Исклучения из членов Союза.

4.1.3. Смерти индивидуального предпринимателя – члена Союза или ликвидации юридического лица - члена Союза.

4.1.4. В случае присоединения Союза к другой саморегулируемой организации.

4.1.5. В случае перехода члена Союза в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации члена Союза в соответствии с ч.17 ст.55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.1.6. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами Союза.

4.2. Исходя из принципа добровольности членства в Союзе, член Союза вправе в любое время прекратить свое членство в Союзе и добровольно выйти из Союза.

Добровольный выход члена Союза из Союза осуществляется путем подачи членом Союза в Союз соответствующего письменного заявления.

В этом случае членство в Союзе прекращается со дня внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.

Союз в день поступления в него заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства вносит в реестр членов Союза сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Союзе и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение строителей уведомление об этом.

4.3. Союз вправе принять решение об исключении из членов Союза юридического лица или индивидуального предпринимателя при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) несоблюдение членом Союза требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

2) неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, Устава, стандартов и правил Союза, настоящего Положения и (или) иных внутренних документов Союза;

3) неоднократная неуплата в течение одного года или несвоевременная уплата в течение одного года членских взносов; неуплата или несвоевременная уплата целевых взносов;

4) неоднократное в течение одного года привлечение члена Союза к ответственности за нарушение миграционного законодательства;

5) неисполнение двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

6) в случаях, предусмотренных Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядке рассмотрения дел о применении к членам Союза мер дисциплинарного воздействия.

4.4. Исключение из числа членов Союза:

4.4.1. Решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица принимает Правление Союза.

4.5. Прекращение членства в Союзе:

4.5.1. Членство в Союзе считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.

4.6. В день принятия решения о прекращении членства в Союзе, информация о таком решении размещается на официальном сайте Союза в сети Интернет.

4.7. Лицо, прекратившее членство в Союзе, в течение двух недель с момента прекращения членства в Союзе, обязано сдать документ, подтверждающий членство в Союзе, а также выданное члену Союза до 01.07.2017г. Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.8. С момента прекращения членства в Союзе субъект предпринимательской деятельности, прекративший членство в Союзе, не вправе ссылаться на членство в Союзе.

4.9. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением Союза решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Союза, Союз уведомляет в письменной форме об этом:

4.9.1. Лицо, членство которого в Союзе прекращено;

4.9.2. Национальное объединение строителей, членом которого является Союз.

4.10. Лицу, прекратившему членство в Союзе, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также целевые и иные взносы, если

иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.11. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Союзе такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Союза.

4.12. Решение Союза об исключении из членов Союза, перечень оснований для исключения из членов Союза, установленный внутренними документами Союза, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением строителей.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

5.1. Члены Союза вправе:

5.1.1. Принимать участие в работе органов управления; избирать и быть избранным в органы управления, контрольные органы Союза;

5.1.2. Получать информацию о деятельности Союза в порядке, установленном внутренними документами Союза, утвержденными Правлением;

5.1.3. По своему усмотрению в любое время выходить из Союза;

5.1.4. Обращаться с замечаниями и предложениями по всем вопросам деятельности органов управления Союза;

5.1.5. Рекомендовать третьих лиц для приема в Союз;

5.1.6. Получать от Союза помощь в решении вопросов, входящих в его компетенцию; пользоваться организационной и консультативной поддержкой Союза при рассмотрении в государственных, правоохранительных и судебных органах вопросов, затрагивающих законные интересы членов Союза;

5.1.7. Вносить для рассмотрения в комитетах и комиссиях Союза предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и нормативной правовой базы в области предпринимательской деятельности, а также других вопросов, связанных с работой Союза;

5.1.8. Участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Союза;

5.1.9. Пользоваться в первоочередном порядке организационно-методической помощью Союза для организации подготовки и повышения квалификации;

5.1.10. Использовать атрибуты и символику Союза в соответствии с законодательством РФ и внутренними документами Союза;

5.1.11. Член Союза, в отношении которого рассматривается вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности, вправе знакомиться с материалами дела, присутствовать на заседании Дисциплинарной комиссии, на котором рассматриваются материалы о нарушении членом Союза норм Устава, требований стандартов и правил предпринимательской деятельности или условий членства в Союзе, представлять свои объяснения, обоснования и возражения и документы, относящиеся к рассматриваемому делу;

5.1.12. Члены Союза имеют иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Союза.

5.2. Члены Союза обязаны:

5.2.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, федеральных норм и правил (технических регламентов, стандартов) хозяйственной деятельности, правил, внутренних документов и Устава Союза;

5.2.2. Содействовать достижению уставных целей Союза, в том числе путем участия в реализации приоритетных направлений развития Союза;

5.2.3. Выполнять решения органов управления Союза;

5.2.4. Своевременно и в полном объеме уплачивать вступительные, членские, иные обязательные взносы в порядке, определенном Уставом Союза, настоящим Положением и иными внутренними документами Союза;

5.2.5. Применять при осуществлении предпринимательской деятельности в полном объеме надлежащим образом федеральные нормы правила (технические регламенты, стандарты), стандарты, правила, внутренние документы Союза;

5.2.6. Проходить в установленном Союзом порядке внешнюю проверку качества предпринимательской деятельности, участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Союзом при рассмотрении писем, жалоб и заявлений на действия членов Союза;

5.2.7. Оказывать содействие Союзу и его представителям при осуществлении внешнего контроля качества соблюдения требований законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность членов Союза, федеральных норм и правил (технических регламентов, стандартов) деятельности, требований стандартов, правил,

внутренних документов Союза, требований по повышению квалификации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам внешних проверок качества их работы;

5.2.8. Представлять Союзу отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном внутренними документами Союза; предоставлять информацию, необходимую Союзу для решения вопросов, связанных с его деятельностью или деятельностью его члена, в том числе, для целей контроля;

5.2.9. Уведомлять Союз об изменении сведений, подлежащих включению в Реестр членов Союза, иных установленных им сведений в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения соответствующих изменений;

5.2.10. Исполнять в полном объеме и надлежащим образом принятые на себя обязанности по отношению к Союзу;

5.2.11. Вносить сведения о членстве в Союзе (вступление в члены, прекращение членства) в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц с указанием наименования (фамилии, имени и, если имеется, отчества) члена Союза, его идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер для юридических лиц, страховой номер индивидуального лицевого счета и, если имеется, идентификационный номер налогоплательщика для физических лиц), контактного адреса для связи с членом Союза, наименования Союза, ее идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер), видов деятельности, которые могут осуществляться в связи с членством в Союзе;

5.2.12. Нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, Устава, внутренних документов Союза, решений органов управления Союза.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

6.1. Деятельность членов Союза подлежит контролю со стороны Союза в соответствии с Положением о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Союза, условий членства в Союзе, утвержденным Правлением Союза.

6.2. К членам Союза, допустившим нарушение норм Устава, требований стандартов и правил предпринимательской деятельности, иных обязательных требований, или условий членства в Союзе, или неисполнившим или ненадлежащим исполнившим обязательства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договора, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные законодательством РФ и внутренними документами Союза.

6.3. Член Союза, в отношении которого Дисциплинарным комитетом Союза рассматриваются материалы о нарушении, должен быть письменно извещен о поступлении этих материалов в Дисциплинарный комитет, а также о дате, времени и месте рассмотрения указанных материалов Дисциплинарным комитетом (в бумажной форме по почтовому адресу члена Союза, содержащемуся в Реестре членов Союза, или направлением такого извещения члену Союза в электронной форме по электронному адресу члена Союза (адресу электронной почты), содержащемуся в Реестре членов Союза; или иным способом, предусмотренном Уставом Союза и (или) внутренними документами Союза).

6.4. Член Союза, в отношении которого рассматривается вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности, вправе:

- знакомиться с материалами дела;
- присутствовать на заседании Дисциплинарного комитета, на котором рассматриваются материалы о нарушении членом Союза норм Устава, требований стандартов и правил предпринимательской деятельности или условий членства в Союзе;
- представлять свои объяснения, обоснования и возражения и документы, относящиеся к рассматриваемому делу.

6.5. Решение о применении к члену Союза мер ответственности принимается в соответствии с законодательством РФ, Уставом Союза, стандартами и правилами Союза и иными внутренними документами Союза.

7. ДОКУМЕНТООБОРОТ

7.1. Оформление и учет документов, связанных с оформлением членства и членством в Союзе, уплатой вступительных и членских взносов, прекращением членства и исключением из членов Союза, осуществляется Генеральным директором Союза.

7.2. Союз ведет реестр членов Союза (далее – Реестр).

7.3. Порядок ведения Реестра, содержащаяся в Реестре информация, порядок предоставления сведений из Реестра определяются законодательством РФ и Положением о реестре членов Союза.

8. ДЕЛА ЧЛЕНОВ СОЮЗА.

8.1. Союз в отношении каждого лица, принятого в члены Союза, ведет дело члена Союза. В состав такого дела входят:

8.1.1. Документы, представленные для приема в члены Союза, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица.

8.1.2. Документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза.

8.1.3. Документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Союза, добровольного выхода члена Союза из Союза.

8.1.4. Документы о результатах осуществления Союзом контроля за деятельностью члена Союза.

8.1.5. Документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Союзом в отношении члена Союза.

8.1.6. Иные документы в соответствии с решением Союза.

8.2. Союз обязан хранить дела членов Союза, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Союзе. В случае исключения сведений о Союзе из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Союза, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение строителей.

9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

в рамках реализации Федерального закона № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного Кодекса Российской Федерации»

9.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, добровольно прекратившие членство в иной саморегулируемой организации в целях перехода в Союз, вправе со дня принятия решения о приеме их в члены Союза, но не позднее 1 сентября 2017 года подать заявление в саморегулируемую организацию, членство в которой было ими прекращено, о перечислении внесенного ими взноса в компенсационный фонд Союза.

9.2. В случае, указанном в п.9.1 настоящего Положения, принимаемым в Союз юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю Союзом выдается документ (документы), подтверждающий факт принятия такого лица в члены Союза и, при предоставлении документов, подтверждающих факт оплаты в саморегулируемую организацию, из которой осуществляется переход такого юридического лица, индивидуального предпринимателя, компенсационного фонда до 04.07.2016 года – свидетельство о допуске к работам, в целях предъявления этих документов в саморегулируемую организацию, из которой осуществлен переход, для перечисления этими саморегулируемыми организациями взноса ранее уплаченного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в эту саморегулируемую организацию в КФ ВВ Союза.

9.3. В случае, предусмотренном частью 17 статьи 55.6 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать заявление в Союз, членство в котором было прекращено, о перечислении внесенного ими взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя.

9.4. Указанное в п.9.3 настоящего Положения заявление может быть подано в течение тридцати дней со дня принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие факт принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации.

9.5. Союз, членство в котором было прекращено, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в соответствии с частью 17 статьи 55.6 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, в течение семи дней со дня поступления заявления и документов, указанных в п.9.4 настоящего Положения, обязан перечислить в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, денежные средства в размере внесенного указанными юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза. Со дня поступления денежных средств в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, такая саморегулируемая организация несет ответственность по обязательствам указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, возникшим до дня поступления таких денежных средств, в случаях, предусмотренных статьями 60 и 60.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Настоящее Положение подлежит утверждению Общим собранием членов Союза, вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

10.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение действительны, если они приняты Общим собранием членом Союза в установленном порядке.

10.3. В случае, если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации, то применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

Приложение №1
к Положению о членстве в Союзе
«Уральское объединение строителей»

В Союз «Уральское объединение строителей»

Заявление
о приеме в члены Союза «Уральское объединение строителей»

Прошу принять в члены Саморегулируемой организации Союза «Уральское объединение строителей» (далее – Союз).

Сообщаю следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Союза:

1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) и дата его присвоения: _____

3. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) и дата его присвоения: _____

4. Полное наименование юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя, дата его рождения: _____

5. Адрес юридического лица (фактический)/ домашний адрес индивидуального предпринимателя: _____

почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса

6. Адрес юридического лица (юридический, если не совпадает с фактическим): _____

почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса

7. Виды деятельности (коды) по ОКВЭД: _____

8. Должность и Ф.И.О. руководителя _____

9. Контактные данные _____
(факс, адрес сайта в сети Интернет, электронная почта, ФИО, должность и телефон контактного лица, его мобильный телефон)

10. По чьей рекомендации вступаете в Союз «УОС»: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 90 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	
Простой (в случае, если	предельным размером не ограничивается	100 000	

член Союза планирует осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства)			
--	--	--	--

Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА/НЕТ (ненужное зачеркнуть)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 90 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Союза и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение строителей, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза, обязуемся уведомлять Союз в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Союза.

С Уставом Союза, а также стандартами и правилами Союза, и иными документами, внутренними документами, регламентирующими в соответствии с законодательством деятельность Союза, права и обязанности его членов, ознакомлены и обязуемся выполнять содержащиеся в них нормы.

С заявлением представляем документы, необходимые для вступления в члены Союза (согласно приложению).

Достоверность сведений в представляемых документах подтверждаю.

Приложения: документы по прилагаемой описи на ____ листах.

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

**Анкета
кандидата в члены Союза
«Уральское объединение строителей»**

1. Полное наименование: _____
2. Год создания (гос. регистрации): _____
3. Объем выручки по СМР за предыдущий год (млн. рублей): _____
4. В том числе по контрактам для государственных (муниципальных нужд) (млн. рублей): _____
5. Объем выручки по СМР за предыдущий год в холдинге (при наличии холдинга) (млн. рублей): _____
6. Количество сотрудников: _____
 - а. из них в штате организации _____
7. Общее количество сотрудников в холдинге (при наличии холдинга): _____
8. Основные регионы строительной деятельности: _____
9. Крупнейшие партнеры по строительному бизнесу: _____
10. Наиболее примечательные стройки: _____
11. Наиболее крупные заказчики (2-3) за последний год – полное наименование, местонахождение, телефон: _____
12. Особо опасные, технически сложные объекты, на которых планируется выполнять заявленные виды работ: _____
13. Дипломы, награды организации: _____
14. Сведения о руководителе – ФИО, должность, город жительства, возраст, звания, награды: _____
15. Сведения о главном бухгалтере – ФИО, электронная почта, мобильный телефон: _____
16. Сведения о руководителе кадрового подразделения – ФИО, электронная почта, мобильный телефон: _____

17. Членство в некоммерческих организациях:

18. Уставный капитал (руб.): _____

19. Основные фонды (материально-техническая база),

Всего (млн. руб.): _____

в том числе (млн. руб.): _____

20. Наличие подразделений:

ДА

НЕТ

- по проектированию
- по выполнению инженерных изысканий

☐☐☐☐

21. Наличие договоров страхования:

ДА

НЕТ

- гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков строительных работ
- иных рисков, связанных с выполнением строительно-монтажных работ работников от несчастных случаев и болезней

☐☐☐☐☐☐

22. Наличие сертификатов:

ДА

НЕТ

- соответствия строительных работ
- системы управления качеством

☐☐☐☐

23. Какие из указанных в перечне видов работ являются доминирующими в вашей деятельности:

24. Телефон для контактов информационно рекламного характера

Даю согласие на обеспечение Союзом «УОС» открытости информации, содержащейся в Анкете, за исключением пунктов 5, 7, 11, 14, 15.

Подпись представителя

/расшифровка подписи/

Дата заполнения: _____